

*Rokovací poriadok klubu je vykonávacím predpisom stanov klubu. Pri svojej činnosti budú tento rokovací poriadok aplikovať výbor klubu, dozorná rada, zriadené rady a komisie, organizačné výbory (MAM, klubová výstava a pod.) ako aj zariadenia klubu.*

## **1. Úvod**

Rokovací poriadok klubu podrobne určuje činnosť výboru pri organizovaní členskej schôdze a zasadnutie výboru. Primerane použijú tento rokovací poriadok pri svojich zasadnutiach dozorná rada, účelové rady, komisie, organizačné výbory.

## **2. Zvolanie schôdze, účasť**

a.) Rokovanie výboru zvoláva vždy predseda klubu, a to písomne, s uvedením programu rokovania. Zasadnutie výboru sa zvoláva aspoň 5 dní pred jej konaním, aby sa funkcionári mohli riadne pripraviť na rokovanie. Riadne termíny rokovaní vychádzajú z celoročného plánu práce klubu, mimoriadne rokovania môžu byť zvolávané i operatívne (a nemusia mať písomnú formu).

b.) Schôdze výboru zvoláva písomne (e-mailom) predseda klubu alebo ním poverený člen výboru aspoň 5 dní vopred, pričom pozýva i predsedu dozornej rady, ktorý má pri rozhodovaní len poradný hlas. Predseda dozornej rady môže poveriť iného člena dozornej rady svojim zastupovaním na schôdzi výboru. V neodkladných prípadoch je možné schôdzu výboru zavolať i telefonicky v skrátenej lehote. Štandardne sú termíny zasadnutí výboru zverejnené na klubovej stránke. V neodkladných prípadoch je možné schôdzu výboru zavolať i pred stanovenou lehotou.

c.) V neodkladných prípadoch môže predseda riešiť naliehavé úlohy prostredníctvom korešpondenčného (per rollam) zasadnutia výboru. Pri korešpondenčnom zasadnutí výboru musia členovia výboru oznámiť svoj súhlas alebo nesúhlas s navrhovanými opatreniami elektronicky (e-mailom). Nezaslanie stanoviska sa pokladá za nesúhlas.

d.) Na rokovanie sú pozvaní všetci členovia výboru a predseda dozornej rady. Predseda klubu môže v odôvodnených prípadoch pozvať i hostí a ďalšie osoby.

e.) Rokovanie členskej schôdze zvoláva výbor klubu, a to písomne s uvedením programu rokovania. Schôdza sa zvoláva aspoň 14 dní pred jej konaním. Riadny termín rokovania vychádza z celoročného plánu práce klubu, mimoriadne rokovania sú zvolávané za rovnakých podmienok, ako riadne členské schôdze. Na členskú schôdzu sú pozývaní všetci členovia klubu (s riadnym, obmedzeným a čestným členstvom). Výbor klubu môže v odôvodnených prípadoch pozvať i hostí a ďalšie osoby.

f.) Účasť na zasadnutí (výboru, členskej schôdzi) je záväzná pre všetkých jej členov. V prípade neúčasti člena, a to len v mimoriadnych a odôvodnených prípadoch, je jeho povinnosťou sa včas riadne ospravedlniť predsedovi klubu.

## **2. Vedenie a program schôdze**

a.) Schôdzu výboru vedie predseda, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda.

b.) Program schôdze vychádza z programu uvedeného na pozvánke, ktorý môže byť doplnený o ďalšie aktuálne body rokovania. Program schôdze musí byť pri jej otvorení odsúhlasený väčšinou prítomných.

c.) Jednotlivé body programu sú včas riadne pripravené dopredu určenými funkcionármi.

d.) Jednotlivé body programu sa prerokúvajú samostatne a postupne, k nim potom nasleduje diskusia, v ktorej diskutujúci vystupujú v poradí, v akom sa do diskusie prihlásili. Diskusiu riadi vedúci schôdze (predseda, podpredseda), ktorý má právo ju z časových dôvodov ukončiť. Po diskusii dáva vedúci schôdze spravidla hlasovať o uznesení k prerokovanému bodu. Právo hlasovať majú len členovia orgánu, predseda dozornej rady má hlas poradný. Ostatní prítomní nehlasujú.

e.) Hostia a prizvané osoby bývajú spravidla pozvaní či prizvaní len k niektorým bodom programu rokovania. O účasti hostí a prizvaných na celom programe rokovania sa spravidla hlasuje, právo hlasovať majú všetci členovia orgánu.

f.) Hostia a prizvané osoby nemajú právo do programu rokovania akýmkoľvek spôsobom zasahovať, ani inak do neho vstupovať. Toto robia len po vyzvaní vedúcim schôdze. Na vyzvanie vedúceho schôdze sú povinní rokovanie schôdze opustiť.

g.) Členskú schôdzu riadi vedúci schôdze, ktorý je členom pracovného predsedníctva schôdze. Pracovné predsedníctvo je volené hneď v prvom bode rokovania schôdze, spoločne so zapisovateľom schôdze a pracovnými komisiami (prípadne aj skrutátormi).

h.) Program schôdze vychádza z programu uvedenom na pozvánke, ktorý môže byť doplnený o ďalšie aktuálne body rokovania. Jednotlivé body programu sú riadne a včas pripravené dopredu určenými členmi orgánov. Program schôdze musí byť pri jej otvorení odsúhlasený väčšinou prítomných. Body programu sú prerokovávané samostatne a postupne, podľa poradia v programe schôdze.

i.) Diskusiu riadi vedúci schôdze, ktorý má právo ju z časových dôvodov ukončiť. Diskutujúci vystupujú v poradí, v akom sa do diskusie prihlásili. V prípade, že diskutujúci diskutuje už dlho a bráni tým diskutovať ostatným, alebo diskutuje opakovane rovnakú tému, má právo vedúci schôdze jeho diskusné vystúpenie ukončiť. Po diskusii udeľuje vedúci schôdze spravidla slovo pracovným komisiám schôdze.

j.) Právo hlasovať majú len riadni členovia klubu, ktorí majú zaplatené všetky svoje členské príspevky. Hlasuje sa zdvihnutím ruky. Ostatní prítomní nehlasujú.

k.) Hostia a prizvané osoby nemajú právo do programu rokovania akýmkoľvek spôsobom zasahovať, ani inak do nich vstupovať. Toto robia len po vyzvaní vedúcim schôdze. Na vyzvanie vedúceho schôdze sú povinní rokovanie schôdze opustiť.

### **3. Uznášaniaschopnosť a prijímanie uznesení**

a.) Výbor klubu je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov výboru. Uznesenia výboru klubu sú platné, ak ich prijala aspoň nad- polovičná väčšina prítomných členov.

b.) Uznášaniaschopnosť a prijímanie uznesení členskou schôdzou sa riadi stanovami klubu. Pri prijímaní uznesení sa hlasuje najskôr o návrhu pracovného predsedníctva.

### **4. Voľby výboru, dozornej rady a komisií**

a.) Voľby výboru a dozornej rady sa konajú každých 5 rokov. Nových členov výboru a dozornej rady na nové 5 ročné funkčné obdobie navrhuje výbor klubu. Navrhovaní kandidáti musia spĺňať nasledovné podmienky: musia byť členom KCHMS-VCS, ku dňu konania členskej schôdze musia mať uhradené všetky členské príspevky a účelové prostriedky a musia súhlasiť s kandidatúrou. Samostatné je hlasovanie najprv za predsedu klubu, nasleduje hlasovanie za ostatných funkcionárov výboru, ďalej nasleduje hlasovanie za ďalších členov výboru (ak o ich potrebe rozhodne členská schôdza) a nakoniec je hlasovanie za členov DR.

b.) Ak počas funkčného obdobia ktorýkoľvek z členov výboru alebo dozornej rady ukončí svoju činnosť, voľba nového člena prebehne počas najbližšej výročnej členskej schôdze klubu.

c.) Redakčná rada v zmysle stanov klubu nie je orgánom klubu a hlasovanie o jej členoch bude prebiehať na ktorejkoľvek výročnej členskej schôdzi za predpokladu, že niektorý z jej aktuálnych členov v danom roku ukončí svoju činnosť.

### ***Voľby funkcionárov výboru:***

a.) Vedúci členskej schôdze postupne predčítava mená navrhovaných kandidátov. Za každého kandidáta sa hlasuje samostatne.

b.) V prípade, že ktorýkoľvek z navrhovaných kandidátov nedostane potrebnú nadpolovičnú väčšinu hlasov, po ukončení voľby výboru nasleduje diskusia, na základe ktorej výbor navrhne nových kandidátov. Nasleduje nové hlasovanie a celý postup sa opakuje až do riadneho zvolenia kompletného výboru.

c.) V prípade, že ani po 2 hlasovacích kolách nedôjde k zvoleniu žiadneho z navrhovaných kandidátov, môže vedúci členskej schôdze vyhlásiť opakovanú voľbu už navrhovaných kandidátov, ktorí získali v prvej voľbe najvyšší počet hlasov.

### ***Voľby členov dozornej rady:***

a.) Vedúci členskej schôdze postupne predčítava mená navrhovaných kandidátov. Za každého kandidáta sa hlasuje samostatne. Najprv sa hlasuje za predsedu dozornej rady, potom nasleduje voľba členov dozornej rady.

b.) V prípade, že ktorýkoľvek z navrhovaných kandidátov nedostane potrebnú nadpolovičnú väčšinu hlasov, nasleduje postup ako pri voľbe funkcionárov výboru až do riadneho zvolenia dozornej rady.

## **5. Kooptácia, odvolanie**

Počas volebného obdobia môžu byť orgány kooptované až do výšky 1/3 svojho počtu. Kooptáciu schvaľuje členská schôdza. Volení členovia orgánov môžu byť v odôvodnených prípadoch členskou schôdzou z funkcie i odvolaní.

## **6. Publikácia uznesení**

O rokovaníach a uzneseniach orgánov klubu sú vždy spracované písomné zápisy, ktoré sú i pravidelne zverejňované na klubovej web stránke.

## **7. Ostatné dojednania**

Funkcie volených členov orgánov klubu sú čestné. Výdavky spojené s výkonom funkcie členov orgánov (cestovné, ubytovanie, stravovanie) sú hradené z prostriedkov klubu podľa všeobecne platných predpisov.

*Tento prevádzkový poriadok bol prerokovaný v januári 2019 a schválený výborom klubu dňa 29.01.2019 v Sládkovičove.*